
И.В. Ерлыков
«22» мая 2017 г.

**ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА (ПРЕДЛОЖЕНИЕ)
о заключении договоров на оказание услуг по предоставлению футбольного поля,
теннисных кортов и иных дополнительных услуг, проката инвентаря,
оборудования, договора аренды шкафчика для вещей и иного имущества**

г. Санкт-Петербург

«22» мая 2017 г.

СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. В соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации данный документ, адресованный дееспособным физическим и действующим юридическим лицам, именуемым далее по тексту ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ, является официальным, публичным и безотзывным предложением Общества с ограниченной ответственностью «Хоккейный клуб СКА», именуемое далее по тексту ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице Заместителя генерального директора – Управляющего спортивным комплексом Ерлыкова Ивана Владимировича, действующего на основании Доверенности №41 от 01.03.2017 г., заключить договор на оказание услуг по предоставлению футбольного поля, теннисных кортов и иных дополнительных услуг, проката инвентаря, оборудования, договора аренды шкафчика для вещей и иного имущества (далее – Договор) на указанных ниже условиях.

2. Полным и безоговорочным акцептом (принятием) настоящей публичной оферты является оплата ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ соответствующих услуг по предоставлению футбольного поля, теннисных кортов (далее – площадки) и иных дополнительных услуг, проката инвентаря, оборудования, аренды шкафчика для вещей и иного имущества по Тарифам, установленным ООО «Хоккейный клуб СКА» в порядке, предусмотренном настоящей офертой (предложением) (п.3 ст. 438 ГК РФ). Оплата ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ услуг/проката/аренды по Тарифам свидетельствует о заключении соответствующего оплате договора на оказание услуг по предоставлению футбольного поля, теннисных кортов и иных дополнительных услуг, проката инвентаря, оборудования, аренды шкафчика для вещей и иного имущества на условиях, установленных настоящей офертой, а также о согласии ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ с соответствующими Правилами поведения на площадках, Правилами поведения зрителей в спортивном сооружении.

3. Оферта вступает в силу со дня ее размещения на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ <https://city.ska.ru> в сети Интернет (далее – Сайт) и/или на информационном стенде, расположенном в общедоступном месте на территории Спортивного комплекса по адресу: Санкт-Петербург, Российский пр., д.6, стр.1 (далее – Спортивный комплекс). Срок действия настоящей Публичной оферты устанавливается до момента отзыва настоящей Публичной оферты ИСПОЛНИТЕЛЕМ путем ее удаления с Сайта в сети Интернет и с информационного стенда Спортивного комплекса.

4. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе в одностороннем порядке в любое время вносить изменения/дополнения в Тарифы, в условия данной Публичной оферты без предварительного согласования с ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ. Информация о таких изменениях/дополнениях может быть получена на информационном стенде Спортивного комплекса или на Сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ в

сети Интернет. Вышеуказанные изменения/дополнения вступают в силу с момента их размещения на Сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ в сети Интернет и/или на информационном стенде Спортивного комплекса, если иной срок не указан ИСПОЛНИТЕЛЕМ при таком размещении. Эти изменения/дополнения не действуют в отношении взаимных обязательств ИСПОЛНИТЕЛЯ и соответствующего ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ, заключивших соответствующий договор до размещения изменений/дополнений условий настоящей Публичной оферты на Сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ в сети Интернет или информационном стенде Спортивного комплекса. Пользователь обязуется самостоятельно и своевременно знакомиться со всеми изменениями/дополнениями, вносимыми ИСПОЛНИТЕЛЕМ в настоящую публичную оферту и Тарифы.

5. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе изменять режим работы футбольного поля, теннисных кортов (площадок) без предварительного согласования с ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ при условии размещения соответствующей информации на информационном стенде Спортивного комплекса или на своем Сайте.

6. Направление ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ Заявки ИСПОЛНИТЕЛЮ означает, что ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ согласен с обработкой своих персональных данных, а именно: фамилии, имени, отчества; паспортных данных, адреса регистрации; контактного телефона, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Под вышеуказанной обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня предоставления ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ ИСПОЛНИТЕЛЮ Заявки до дня отзыва согласия в письменной форме. При этом обработка персональных данных, осуществлённая до отзыва согласия, признается надлежащей.

ООО «Хоккейный клуб СКА» обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных Субъекта персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», а также соблюдать конфиденциальность персональных данных Субъекта персональных данных и обеспечивать безопасность при их обработке.

7. ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ подтверждает, что ни он, ни находящиеся вместе с ним несовершеннолетние дети не имеют медицинских противопоказаний для занятий спортом и полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья и состояние здоровья несовершеннолетних детей, посещающих Спортивный комплекс вместе с ним.

В СВЯЗИ С ИЗЛОЖЕННЫМ ВНИМАТЕЛЬНО ПРОЧИТАЙТЕ ТЕКСТ ДАННОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ. ЕСЛИ ВЫ НЕ СОГЛАСНЫ С КАКИМ-ЛИБО ПУНКТОМ НАСТОЯЩЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ, ИСПОЛНИТЕЛЬ ПРЕДЛАГАЕТ ВАМ ОТКАЗАТЬСЯ ОТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ СООТВЕТСТВУЮЩЕГО ДОГОВОРА.

СТАТЬЯ 2.

ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ФУТБОЛЬНОГО ПОЛЯ, ТЕННИСНЫХ КОРТОВ И ИНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРОКАТА ИНВЕНТАРЯ, ОБОРУДОВАНИЯ

2.1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. ИСПОЛНИТЕЛЬ оказывает ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ услуги по предоставлению площадок (футбольного поля, теннисного(ых) корта(ов)), оказывает иные дополнительные услуги, предоставляет в прокат инвентарь, оборудование в Спортивном комплексе и павильоне-раздевалке, расположенных по адресу: Санкт-Петербург, Российский пр., д.6, стр.1, стр. 6 , и на прилегающей к спортивному комплексу территории в соответствии с условиями настоящей публичной оферты, приложениями, дополнениями к публичной оферте, условиями, указанными в письме-подтверждении, текущими Тарифами ИСПОЛНИТЕЛЯ и расписанием загруженности площадок.

2. Предоставление площадок ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ производится для целей проведения тренировок, спортивных состязаний и т.д.

2.2. ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ ЗАЯВКИ, ОПЛАТЫ И ОТМЕНЫ

1. Потенциальный ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ подает Заявку сотруднику Спортивного комплекса (по телефону (812) 245-15-29, письменно на адрес электронной почты manager@ska.ru, на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ <https://city.ska.ru>), в которой указывает следующие данные:

- наименование организации/ ФИО;
- желаемые даты и время посещения;
- цель предоставления (проведение соревнования, тренировки и т.п.);
- предусмотрено ли посещение мероприятия зрителями, и какой контроль на входе (билеты, пригласительные, списки, проход всех желающих и т.п.);
- желаемые дополнительные услуги (предоставление инвентаря, оборудования, судейских раздевалок, дополнительных раздевалок и т.п.), предусмотренных Приложением № 3 к настоящей Оферте;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты, на которую будет направляться информация, связанная с поданной заявкой (письмо-подтверждение, информация об отмене бронирования и т.п.).

2. Заявки обрабатываются в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента поступления. ИСПОЛНИТЕЛЬ связывается с ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ для согласования/уточнения заявки в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента получения заявки от ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ.

В случае предварительного согласования Заявки по телефону ИСПОЛНИТЕЛЕМ и ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ, ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ направляет в день предварительного согласования Заявки на электронную почту ИСПОЛНИТЕЛЯ manager@ska.ru следующие документы и информацию, необходимые для направления письма-подтверждения:

- юридическое лицо предоставляет: свои реквизиты (наименование, юридический адрес, ИНН, КПП), почтовый адрес, контактные телефоны;
- индивидуальный предприниматель предоставляет: свои реквизиты (наименование, юридический адрес, ИНН), почтовый адрес, контактные телефоны;
- физическое лицо предоставляет: ФИО, копию паспорта (основную страницу и страницу с регистрацией), адрес фактического проживания, контактные телефоны.

3. В случае направления полного пакета документов и информации, предусмотренных пп.2 п.2.2. ст. 2 настоящей Оферты, ИСПОЛНИТЕЛЬ в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента поступления документов направляет ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ письмо-подтверждение, на основании которого происходит оплата.

4. Подтверждением возможности бронирования желаемых ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ даты и времени посещения площадок (футбольного поля, теннисных кортов), а также предоставления желаемых дополнительных услуг/проката согласно Заявке ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ, является направление ИСПОЛНИТЕЛЕМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ письма-подтверждения, дающего право на внесение обеспечительного платежа, и его направление на электронную почту ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ с электронной почты ИСПОЛНИТЕЛЯ **manager@ska.ru**. В письме-подтверждении указывается информация о сумме обеспечительного платежа, в том числе за дополнительные услуги/прокат, обозначенные в Заявке, дате и времени возможного предоставления площадок (футбольного поля, теннисных кортов) и другая существенная информация. **ОПЛАТА ПРОИЗВОДИТСЯ ПО РЕКВИЗИТАМ (РЕКВИЗИТЫ ОБОСОБЛЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС «ХОККЕЙНЫЙ ГОРОД»), УКАЗАННЫМ В ПРИЛОЖЕНИИ № 5 К НАСТОЯЩЕЙ ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЕ.**

5. Письмо от ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ, не содержащее все сведения и документы, перечисленные в пп.2 п.2.2. статьи 2 настоящей Оферты, ИСПОЛНИТЕЛЕМ не обрабатывается, какая-либо информация по ней ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ не направляется, а предварительно согласованные по телефону дата и время бронирования площадок (футбольного поля/теннисных кортов) могут быть предложены другому пользователю без согласования с ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ.

6. **На основании направленного ИСПОЛНИТЕЛЕМ письма-подтверждения ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ в течение 3 (Трех) банковских дней с момента направления такого письма-подтверждения вносит обеспечительный платеж в порядке, предусмотренном настоящей Офертой.** Обеспечительный платеж может быть внесен посредством перечисления денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ либо путем внесения в кассу наличных денежных средств или оплаты через платежный терминал (при его наличии).

При перечислении денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ обязан указать назначение платежа: «оплата за предоставление футбольного поля/теннисных кортов, письмо-подтверждение № (указать номер) от (указать дату), в т.ч. НДС 18%».

7. ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ, внесший обеспечительный платеж на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, обязан не позднее дня, следующего за днем внесения, предоставить ИСПОЛНИТЕЛЮ копию платежного поручения с отметкой банка о списании денежных средств со счета ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ. Непредоставление/несвоевременное предоставление ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ ИСПОЛНИТЕЛЮ вышеуказанного платежного поручения (при условии непоступления соответствующей письму-подтверждению суммы на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ) приравнивается к неоплате письма-подтверждения, и в этом случае ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе применить пп. 8 и пп. 9 п.2.2. ст.2 настоящей Оферты.

8. Если в течение 3 (Трех) банковских дней с момента направления ИСПОЛНИТЕЛЕМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ письма-подтверждения, дающего право на внесение обеспечительного платежа, ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ оплату не произвел, то бронь на согласованные дни и время отменяется, и ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе заключить предусмотренный настоящей офертой договор на дни, бронирование которых отменено, с любым другим ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ без уведомления/согласования, с потенциальным ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ, который своевременно не произвел оплату/не предоставил платежное поручение с отметкой банка.

9. В случае несвоевременного перечисления/перечисления не в полном объеме денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ в размере, предусмотренном письмом-подтверждением, перечисленные денежные средства возвращаются ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ на его расчетный счет в течение 3 (Трех) банковских дней с момента их поступления на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ.

10. Бесплатная отмена своевременно оплаченного бронирования ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ возможна не позднее 1 (Одних) суток до дня фактического предоставления площадок (футбольного поля/теннисных кортов) (забронированного дня) на основании направленного

ИСПОЛНИТЕЛЮ на электронную почту manager@ska.ru письма на возврат обеспечительного платежа (если оплата была произведена по безналичному расчету) или на основании заявления на возврат обеспечительного платежа (если обеспечительный платеж был внесен в кассу Спортивного комплекса наличными или через банковский терминал при его наличии). Возврат денежных средств возможен в течение 3 (Трех) банковских дней после получения письма/заявления. Возврат денежных средств осуществляется тем же способом, которым указанное бронирование площадок (футбольного поля/теннисных кортов) и иных дополнительных услуг, предоставление оборудования, инвентаря было оплачено ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ (в кассе Спортивного комплекса/ на банковскую карту/расчетный счет соответственно).

11. В случае отмены бронирования (путем подачи соответствующего заявления/письма) позднее 1 (Одних) суток до фактического времени предоставления площадок (футбольного поля/теннисных кортов) и оказания дополнительных услуг, предоставления оборудования, инвентаря ИСПОЛНИТЕЛЕМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ или в случае неявки ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ в забронированное время внесенный ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ обеспечительный платеж за бронирование соответствующего дня предоставления площадок (футбольного поля/теннисных кортов) и дополнительных услуг/проката (при наличии) удерживается ИСПОЛНИТЕЛЕМ в качестве штрафа в размере 100% от внесенного обеспечительного платежа за соответствующий день, бронирование которого отменено.

12. В случае опоздания ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ к началу забронированного времени оплаченная за бронирование денежная сумма (обеспечительный платеж) не пересчитывается и возврату ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ как полному, так и частичному не подлежит. Кроме того, ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ не вправе требовать переноса и/или увеличения продолжительности времени предоставления площадок (футбольного поля/теннисных кортов), инвентаря, оборудования, оказания дополнительных услуг в случае такого опоздания.

13. По завершении оплаченного времени ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ обязан вернуть инвентарь, оборудование, покинуть площадки (футбольное поле/теннисные корты), а также помещения, которые были предоставлены ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ в соответствии с оплаченными дополнительными услугами.

14. Продление общего времени в день предоставления площадок (футбольного поля/теннисных кортов) допускается при наличии свободного времени в расписании.

15. Оплаченные дополнительные услуги оказываются/ предоставление имущества в прокат осуществляется только в соответствующие день и время предоставления площадок (футбольного поля/теннисных кортов).

16. Оплата дополнительных услуг/проката, предварительно не согласованных в заявке и не указанных в письме-подтверждении, производится в кассе Спортивного комплекса наличными или посредством банковского терминала (при его наличии) при подтверждении ИСПОЛНИТЕЛЕМ возможности оказания таких услуг/предоставления в прокат имущества.

17. При разовом посещении площадок (футбольного поля/теннисных кортов) (когда по письму-подтверждению оплачен только один день бронирования футбольного поля/теннисных кортов) по факту оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ (юридическому лицу/ индивидуальному предпринимателю) Акт об оказанных услугах (далее – Акт). ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель) предоставляет подписанный со своей стороны Акт ИСПОЛНИТЕЛЮ не позднее 5 (Пяти) банковских дней с момента получения соответствующего Акта от ИСПОЛНИТЕЛЯ.

При многократном посещении площадок (футбольного поля/теннисных кортов) (когда оплачено бронирование 2 (Двух) и более дней в течение одного календарного месяца)

ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ (юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем), ИСПОЛНИТЕЛЬ ежемесячно, не позднее 5 (Пяти) банковских дней с момента окончания календарного месяца, составляет Акт и предоставляет его ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ для подписания. ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель) предоставляет ИСПОЛНИТЕЛЮ подписанный Акт в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента его получения от ИСПОЛНИТЕЛЯ. Если ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ по факту оказания услуг (в день оказания услуг) письменные претензии ИСПОЛНИТЕЛЮ предъявлены не были, то услуги считаются оказанными качественно и в срок, претензий ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ к ИСПОЛНИТЕЛЮ не имеет.

18. В случае проведения в Спортивном комплексе в целом или на забронированной площадке (футбольном поле/теннисных кортах) в частности каких-либо городских, государственных, международных и иных спортивных состязаний, соревнований, матчей или иных мероприятий, требующих отмены оплаченного бронирования площадок (футбольного поля/теннисных кортов), либо в результате форс-мажорных обстоятельств, ИСПОЛНИТЕЛЬ уведомляет ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ о такой отмене настолько рано, насколько это возможно, но не позднее 2 (Двух) часов до момента, когда ИСПОЛНИТЕЛЬ должен был фактически предоставить футбольное поле/теннисные корты ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ. Уведомление об отмене сообщается ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ по контактному телефону и на электронную почту, указанные ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ при оформлении Заявки на бронирование.

1) В случае отмены бронирования по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ, денежные средства (обеспечительный платеж) за соответствующий день, когда услуги ИСПОЛНИТЕЛЕМ не были оказаны, подлежат возврату ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ тем же способом, которым были перечислены ИСПОЛНИТЕЛЮ (в кассе, через платежный терминал, на расчетный счет) в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента отмены бронирования по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2) ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ вправе направить на электронную почту manager@ska.ru или предоставить в кассу Спортивного комплекса Заявление о переносе уплаченных денежных средств в счет будущих платежей (бронирования футбольного поля/теннисных кортов) в случае, если к моменту направления такого Заявления, имеется подтвержденное ИСПОЛНИТЕЛЕМ, но еще неоплаченное бронирование времени (дней) предоставления футбольного поля/теннисных кортов. Такое Заявление должно быть направлено ИСПОЛНИТЕЛЮ в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента отмены бронирования по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ. В случае отсутствия такого Заявления или получения его с опозданием, денежные средства перечисляются в порядке и сроки, предусмотренные абз. 1 пп.18 п.2.2. ст.2 настоящей Оферты.

3) В случае отмены бронирования ИСПОЛНИТЕЛЕМ, ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ не вправе требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ уплаты каких-либо штрафов, компенсаций, предоставления площадок (футбольного поля/теннисных кортов) на льготных условиях и т.п.

19. В случае утери/порчи инвентаря, оборудования, ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ обязан заплатить штраф в размере, установленном Тарифами, не позднее дня, в котором такая утеря/порча была произведена. Кроме того, ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ несет полную материальную ответственность за ущерб, причиненный ИСПОЛНИТЕЛЮ (за порчу иного имущества, штраф за которое не предусмотрен Тарифами к настоящей Оферте). В этом случае стороны составляют Акт ущерба с указанием перечня поврежденного/утраченного имущества, порядка и сроков возмещения ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ ИСПОЛНИТЕЛЮ стоимости поврежденного и/или утраченного имущества, установленной ИСПОЛНИТЕЛЕМ самостоятельно. Акт ущерба подписывается обеими сторонами. В случае отказа ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ от подписания соответствующего Акта, данный факт фиксируется в Акте ущерба и подписывается ИСПОЛНИТЕЛЕМ в одностороннем порядке. В этом случае Акт ущерба имеет юридическую силу с момента его подписания

ИСПОЛНИТЕЛЕМ в одностороннем порядке и является обязательным для исполнения ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ с момента его получения последним.

СТАТЬЯ 3. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ НА ПЛОЩАДКАХ

ПОЛЬЗОВАТЕЛИ обязаны соблюдать настоящие Правила поведения на площадках (футбольном поле, теннисных кортах).

Проход на футбольное поле/теннисные корты осуществляется через администратора спортивных зон по пропуску, спискам групп, предъявлению чека/платежного поручения с отметкой банка об оплате, по паспорту или названию организации, посещающей футбольное поле/теннисные корты, для того, чтобы администратор мог удостовериться и сверить с Журналом/Расписанием загруженности предоставленные данные.

ПОЛЬЗОВАТЕЛИ обязаны:

- переобуться в сменную спортивную одежду и обувь до входа на площадку;
- бережно относиться к имуществу, оборудованию, инвентарю футбольного поля/теннисных кортов и/или Спортивного комплекса в целом;
- соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, обслуживающему персоналу;
- подчиняться указаниям и требованиям администраторов, медперсонала и сотрудников охраны Спортивного комплекса;
- в случае обнаружения неисправности оборудования, инвентаря, имущества футбольного поля/теннисных кортов и/или Спортивного комплекса в целом, незамедлительно сообщить об этом тренеру, а также администратору Спортивного комплекса, который обязан в кратчайший срок принять меры по устранению данных неисправностей;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящей Офертой.

ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ запрещается:

- принимать пищу или находиться с продуктами питания, а также жевательной резинкой в местах, предназначенных для тренировок;
- использовать на занятиях жидкость в стеклянной таре;
- проходить на площадки в непредназначенной для игр обуви;
- находиться в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, курить, употреблять спиртные напитки. В случае установления лиц, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе применить меры к указанным лицам в виде отстранения от посещения площадок (футбольного поля/теннисных кортов) и вывода за пределы Спортивно комплекса. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе в этом случае обеспечительный платеж не возвращать, а удержать в качестве штрафа;
- приносить взрывоопасные, пожароопасные, токсичные и сильно пахнущие вещества, стеклянные, режущие, колющие предметы, любые виды огнестрельного, газового и холодного оружия, пачкающие предметы;
- входить в служебные помещения, к которым относятся кабинеты, стойка информации, технические помещения, самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование;
- производить кино - и фотосъемку без разрешения руководства Спортивного комплекса;
- распространять рекламную продукцию без согласования с руководителем ИСПОЛНИТЕЛЯ.

ИСПОЛНИТЕЛЬ полностью снимает с себя ответственность в случае получения травм в период нахождения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** в Спортивном комплексе в целом и на площадках (футбольном поле, теннисном корте) в частности. Ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних детей, находящихся в Спортивном комплексе и на площадках (футбольном поле, теннисных кортах) несут родители, опекуны и иные сопровождающие несовершеннолетнего лица.

ИСПОЛНИТЕЛЬ также не несет ответственность:

- за обстоятельства, находящиеся вне ее компетенции: решения государственных органов, аварийные ситуации, ремонтно-профилактические работы;
- в случае, если вред причинен в результате противоправных действий третьих лиц;
- за сохранность содержимого в раздевалке при условии, что владелец оставлял ключ без присмотра или потерял его в момент нахождения в спортивном комплексе;
- за забытые/оставленные **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** вещи.

Лица, нарушившие настоящие Правила, лишаются права посещения Спортивного комплекса без последующей компенсации. Внесенные к моменту нарушения настоящих Правил денежные средства, являющиеся обеспечительным платежом, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** не возвращаются, а удерживаются в качестве штрафа.

СТАТЬЯ 4. ДОГОВОР АРЕНДЫ ШКАФЧИКА ДЛЯ ВЕЩЕЙ

1. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** оплачивает аренду шкафчика для вещей и получает в кассе Спортивного комплекса чек об оплате аренды шкафчика для вещей (далее – чек). Оплата может быть произведена наличными денежными средствами или посредством банковской карты через платежный терминал (при его наличии).

2. Оплата аренды шкафчика подтверждает намерение **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** заключить договор аренды шкафчика для вещей на изложенных ниже условиях.

3. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** уплачивает Администратору на ресепшн Спортивного комплекса стоимость обеспечительного платежа в размере согласно утвержденным Тарифам. Оплата производится путем внесения наличных денежных средств. Подтверждением оплаты обеспечительного платежа является квитанция.

4. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** получает от Администратора ключ от шкафчика для вещей после осуществления оплаты и предоставления чека и квитанции в соответствии с пунктами 1 и 3 Договора аренды шкафчика для вещей.

5. В случае отсутствия у **ИСПОЛНИТЕЛЯ** свободных шкафчиков, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** вправе отказаться от аренды шкафчика для вещей путем предъявления чека Администратору и предъявления соответствующего Заявления по форме, утвержденной Приложением №7 к настоящей Оферте. Администратор оформляет возврат и возвращает Пользователю уплаченную денежную сумму.

6. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** площадок (футбольного поля/теннисных кортов) не вправе использовать шкафчик для размещения в нем взрывчатых, токсичных ядовитых веществ, огнестрельного оружия, наркотических и психотропных средств, а также иных вещей, ограниченных в гражданском обороте, а также животных.

В случае нарушения ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ условий настоящего пункта, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе расторгнуть договор аренды шкафчика в одностороннем порядке без возврата ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ уплаченных денежных средств за прокат шкафчика. В случае такого расторжения внесенные Пользователем денежные средства удерживаются ИСПОЛНИТЕЛЕМ в качестве штрафа.

7. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за сохранность вещей ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ, оставленных в арендованном шкафчике.

8. Ключ от шкафчика должен быть возвращен Администратору на ресепшн в день предоставления шкафчика для вещей в аренду не позднее 30 минут после окончания времени предоставления площадок (футбольного поля, теннисного корта) ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ.

9. В случае если ключ не был возвращен ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ в порядке, предусмотренном п.8 Договора аренды шкафчика для вещей, и ИСПОЛНИТЕЛЕМ не было получено заявление об утере ключа, действие договора аренды прекращается. В этом случае обеспечительный платеж Пользователю не возвращается, а удерживается в качестве штрафа, шкафчик подлежит вскрытию, а обнаруженные в нем вещи изъятию из шкафчика.

10. При возврате ключа от шкафчика Администратору на ресепшн в порядке, предусмотренном п.8 ст. 7 Договор аренды шкафчика для вещей предъявлении соответствующей квитанции, Пользователю площадок (футбольного поля/теннисных кортов) возвращается сумма обеспечительного платежа в полном объеме.

В случае утери Пользователем катка квитанции об оплате обеспечительного платежа за аренду шкафчика для вещей, но при наличии ключа от арендованного шкафчика, Пользователь вправе в обмен на ключ получить обеспечительный платеж за аренду шкафчика.

11. В случае утери ключа от шкафчика ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ вправе обратиться с соответствующим Заявлением к Администратору на ресепшн.

11.1. ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ обязан заплатить штраф в размере, предусмотренном в Приложении № 3. При этом сумма обеспечительного платежа может быть удержана в счет оплаты суммы штрафа, а оставшаяся часть штрафа подлежит доплате.

После оплаты штрафа шкафчик подлежит вскрытию, а обнаруженные в нем вещи изъятию из шкафчика.

11.2. Представителем ИСПОЛНИТЕЛЯ (Администратором) в присутствии ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ осуществляется вскрытие шкафчика, при этом в Заявлении Пользователь обязан поставить подпись, подтверждающую, что все перечисленные в Заявлении вещи ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ получил и претензий к ИСПОЛНИТЕЛЮ не имеет.

12. Заключение договора аренды шкафчика для вещей возможно только в соответствующий день и время фактического предоставления площадок (футбольного поля, теннисных кортов) по соответствующему договору на оказание услуг по предоставлению футбольного поля/теннисных кортов.

СТАТЬЯ 5. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ЗРИТЕЛЕЙ В СПОРТСООРУЖЕНИИ

Настоящие Правила определяют нормы поведения зрителей в спортооружении при посещении матчей, концертов, соревнований и других мероприятий, проводимых на территории Спортивного комплекса.

1. Общие положения

1.1. Зрителями признаются граждане, прибывшие в спортооружение при наличии входного билета, абонеента, приглашения, других документов установленного образца, и не связанные с организацией и обеспечением проведения мероприятия;

1.2. Организатор мероприятия в целях обеспечения безопасности отдельных категорий зрителей на мероприятии может вводить особые условия посещения мероприятия для этих категорий с обязательным уведомлением о принятом решении администрации спортооружения, правоохранительных органов, зрителей до начала реализации входных билетов;

1.3. Вход в спортооружение подразумевает принятие и добровольное исполнение зрителями данных Правил, действующих в течение всего времени их нахождения в спортооружении;

1.4. Контроль за соблюдением Правил возлагается на организатора мероприятия, сотрудников правоохранительных органов, пожарного надзора, а также служб спортооружения, привлекаемых для обеспечения контрольно-пропускного режима, рассадки зрителей и охраны общественного порядка (службы безопасности, частные охранные предприятия, контролеры, администраторы, волонтеры и др.). В случае нарушения настоящих правил, нарушитель может быть отстранен от посещения Спортивного комплекса и выведен за его пределы;

1.5. Организатор мероприятия вправе проводить фото-, видеосъемку зрителей с целью предупреждения противоправной деятельности.

2. Зрители имеют право:

2.1. При наличии входных билетов, абонеентов, приглашений, других документов установленного образца входить в спортооружение до и во время мероприятия. Время начала прохода в спортооружение определяется совместным решением организатора мероприятия, администрации спортооружения и правоохранительных органов. Количество проходов зрителя в спортооружение во время одного мероприятия при наличии входного билета, абонеента, других видов документов определяется администрацией спортооружения;

2.2. Пользоваться всеми услугами, предоставляемыми организаторами мероприятия и администрацией спортооружения;

2.3. Приносить на трибуны спортооружения и использовать: табачные изделия и зажигалки при условии их использования только в специально отведенных для курения зонах, атрибутику, официально реализуемую в спортооружениях;

2.4. Проводить без аккредитации любительскую фото-, видеосъемку (если их использование не запрещено организатором мероприятия, о чем должна быть сделана соответствующая запись на входном билете, абонеенте или приглашении).

3. Зрители обязаны:

3.1. Предъявлять сотрудникам, осуществляющим контрольно-пропускной режим, входные билеты, абонеенты, приглашения, другие документы, дающие право прохода в спортооружение, а также пропуска на въезд автотранспорта на прилегающую территорию;

3.2. В целях обеспечения безопасности и воспрепятствованию проноса запрещенных предметов при входе в спортооружение, а в некоторых случаях при входе на прилегающую огороженную территорию, проходить спецконтроль (личный осмотр) и предоставлять для осмотра личные вещи;

3.3. Занимать места на трибунах согласно входным билетам, абонеентам и приглашениям;

3.4. Выполнять законные распоряжения организатора мероприятия, администрации спортооружения, сотрудников правоохранительных органов и пожарного надзора, соблюдать общественный порядок и общепринятые нормы поведения;

- 3.5. Незамедлительно сообщать администрации sportсооружения и сотрудникам правоохранительных органов о случаях обнаружения подозрительных предметов, случаях задымления или пожара, совершающихся правонарушениях, других угрозах безопасности;
- 3.6. Бережно относиться к имуществу третьих лиц и sportсооружения, соблюдать чистоту;
- 3.7. В случае причинения вреда личности или имуществу гражданина, а также вреда, причиненного имуществу Sportивного комплекса и Клуба в целом, возместить данный вред в полном объеме, в порядке, предусмотренном законом, не исключая удовлетворения им (зрителем) обратного требования (регресса) от лица, первоначально возместившего причиненный вред.

4. Зрителям запрещается:

- 4.1. Находиться в sportсооружении в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- 4.2. Проносить в sportсооружение, использовать, приводить в действие: спиртные напитки, любого вида оружие и боеприпасы, колющие или режущие предметы, дымовые шашки, фэйеры, сигнальные ракеты, петарды, пиротехнику, иные вещества, предметы, изделия, в том числе самодельного изготовления, использование которых может привести к задымлению, воспламенению и иным негативным последствиям, устройства и изделия, в том числе самодельного изготовления, не являющиеся пиротехникой, применяющиеся для разбрасывания, распыления различных материалов и веществ (пневмохлопушки и др.), огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, отравляющие и едко пахнущие вещества, легковоспламеняющиеся, пожароопасные материалы и предметы, красящие вещества, наркотические средства, радиоактивные материалы, газовые баллончики нервно-паралитического и слезоточивого воздействия, лазерные устройства, другие предметы, которые могут быть использованы в качестве оружия, жестяные банки, стеклянную, пластиковую посуду, бутылки и емкости, громоздкие предметы (любые объекты, размеры которых по длине, ширине и высоте превышают 40 × 40 × 20 см), средства звукоусиления, дудки любого размера, изготовленные из любых материалов, трещотки, изготовленные из любых материалов, радиостанции, пропагандистские материалы экстремистского характера или содержащие нацистскую атрибутику или символику, атрибутику или символику экстремистских организаций;
- 4.3. Курить в местах, где это запрещено администрацией sportсооружения;
- 4.4. Разжигать огонь;
- 4.5. Бросать предметы на трибуны, площадку и пространство вокруг, а также целенаправленно в зрителей, спортсменов, участников мероприятия, представителей клубов, sportсооружения, сотрудников правоохранительных органов, официальных лиц организатора соревнований и т.п.;
- 4.6. Носить и выставлять напоказ, а также использовать знаки, атрибутику и иную символику фашистского и расистского характера, а также использовать знаки, атрибутику и символику, сходную с ними до степени смешения; публично демонстрировать атрибутику или символику экстремистских организаций;
- 4.7. Использовать слова и выражения, а также жестикуляцию фашистского и расистского характера;
- 4.8. Использовать нецензурные и оскорбительные слова и выражения, а также жестикуляцию;
- 4.9. Использовать атрибутику, баннеры, скандирование, выкрики, жестикуляцию, возбуждающие социальную, расовую, религиозную, национальную и межгосударственную ненависть, а также социальное, расовое, религиозное, национальное и межгосударственное превосходство;
- 4.10. Оскорблять других лиц, в том числе с использованием средств поддержки и атрибутики, и совершать иные действия, порочащие честь, достоинство и деловую репутацию человека или группы лиц;
- 4.11. Использовать элементы одежды, иные предметы и методы с целью скрытия лица;

- 4.12. Нарушать общественную мораль и нормы поведения путем обнажения частей тела во время нахождения в спортооружении;
- 4.13. Вести себя провокационно, угрожающе в отношении зрителей и участников мероприятия, создавать угрозу жизни и безопасности себе, другим лицам, или подвергать опасности кого бы то ни было, каким бы ни было образом;
- 4.14. Приходить в спортооружение с животными;
- 4.15. Проводить любые политические акции;
- 4.16. Проводить публичные акции, не согласованные с организатором;
- 4.17. Осуществлять торговлю, распространять любым способом продукцию рекламного, сувенирного, политического, религиозного и расистского характера (включая плакаты, листовки, буклеты);
- 4.18. Осуществлять спекулятивную торговлю с рук входными билетами на мероприятия.

СТАТЬЯ 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей Офертой, ИСПОЛНИТЕЛЬ и ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
2. Неурегулированные споры подлежат разрешению в соответствующем суде по месту нахождения ИСПОЛНИТЕЛЯ.
3. Досудебный (претензионный) порядок урегулирования разногласий является обязательным. Претензия направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или вручается представителю другой Стороны. Срок для ответа на претензию составляет 15 (Пятнадцать) дней со дня ее получения адресатом.
4. Все приложения, дополнения к настоящей Оферте являются ее неотъемлемой частью.

*Приложение № 1
к публичной оферте (предложению)
о заключении договора на оказание услуг
по предоставлению футбольного поля, теннисных кортов
и иных дополнительных услуг, проката инвентаря,
оборудования, договора аренды шкафчика
для вещей и иного имущества
от «22» мая 2017 г.*

**Режим работы площадок
(футбольного поля/теннисных кортов)**

Режим работы площадок (футбольного поля/теннисных кортов) с 10.00 до 23.00 ежедневно без перерывов и выходных.

Расписание может изменяться. Все изменения в расписании доступны на сайте Спортивного комплекса, у администратора по номеру (812) 245-15-29 и на информационном стенде Спортивного комплекса.

Площадки (футбольное поле/теннисные корты) доступны для посещения соответствующим ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ в часы, предусмотренные соответствующим письмом-подтверждением ИСПОЛНИТЕЛЯ, акцептованным (принятым) ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ в порядке и сроки, предусмотренные настоящей офертой.

Заместитель генерального директора –
Управляющий спортивным комплексом
ООО «Хоккейный клуб СКА»

_____ И.В. Ерлыков

*Приложение № 2
к публичной оферте (предложению)
о заключении договора на оказание услуг
по предоставлению футбольного поля, теннисных кортов
и иных дополнительных услуг, проката инвентаря,
оборудования, договора аренды шкафчика
для вещей и иного имущества
от «22» мая 2017 г.*

Стоимость предоставления площадок (футбольного поля/теннисных кортов)

Тарифы предоставления футбольного поля/теннисных кортов могут быть изменены ИСПОЛНИТЕЛЕМ в любое время в одностороннем порядке в соответствии с п.4 ст.1 «Общие положения» настоящей Оферты.

Таблица 1. Тарифы на предоставление в пользование футбольного поля

Время предоставления футбольного поля	Стоимость предоставления, руб./час, в т.ч.НДС-18%	
	Будние дни	Выходные дни
10:00-12:00	3 000	3 000
12:00-17:00	3 500	3 000
17:00-23:00	5 000	3 500

Таблица 2. Тарифы на предоставление в пользование теннисного корта

Время предоставления теннисного корта	Стоимость предоставления одного корта, руб./час, в т.ч. НДС-18%	
	Будние дни	Выходные дни
10.00-12.00	1 000	1 000
12.00-17.00	1 500	1 500
17.00-23.00	1 800	1 500

Минимально возможное время бронирования футбольного поля/теннисных кортов составляет 1 час.

В стоимость услуги входит:

предоставление 1-2 (одной-двух) раздевалок, оборудованных душевой и туалетной комнатой. Вторая раздевалка предоставляется по предварительному согласованию при наличии.

Раздевалки предоставляются за 20 (Двадцать) минут до начала забронированного времени и должны быть освобождены спустя 20 (Двадцать) минут после истечения забронированного времени.

Общая стоимость предоставления в пользование футбольного поля/теннисных кортов определяется исходя из необходимого количества времени и установленного тарифа за 1 час.

Общая стоимость (руб.) = необходимое количество времени для пользования (часов) * соответствующая стоимость предоставления футбольного поля/теннисного корта за 1 час (руб./час).

Заместитель генерального директора –
Управляющий спортивным комплексом
ООО «Хоккейный клуб СКА»

_____И.В. Ерлыков

*Приложение № 3
к публичной оферте (предложению)
о заключении договора на оказание услуг
по предоставлению футбольного поля, теннисных кортов
и иных дополнительных услуг, проката инвентаря,
оборудования, договора аренды шкафчика
для вещей и иного имущества
от «22» мая 2017 г.*

**Тарифы проката (аренды) инвентаря, оборудования, иного имущества,
шкафчика для вещей, предоставления дополнительных услуг, размер
обеспечительного платежа**

Таблица 1. Цены на прокат (аренду) инвентаря, оборудования, иного имущества, шкафчика для вещей и сумма штрафа за порчу/утерю

Наименование инвентаря, оборудования, иного имущества	Стоимость предоставления за 1 штуку, в т.ч. НДС-18% на время предоставления площадки	Штраф за порчу/утерю инвентаря, оборудования, иного имущества, ключа от шкафчика руб. за штуку
Полотенце	100 руб. за штуку	500 руб.
Футбольный мяч	300 руб. за штуку	2 000 руб.
Футбольные манишки (1 комплект одного цвета – не менее 6 штук)	300 руб. за комплект	300 руб. за штуку
Шкафчик для вещей, закрывающийся на ключ	50 руб. за шкафчик	500 руб. за ключ от шкафчика
Теннисная ракетка с одним мячом	200 руб. за штуку	2 000 руб.

Время выдачи и возврата инвентаря, оборудования, иного имущества, ключа от шкафчика для вещей фиксируется администратором. В случае задержки возврата инвентаря/оборудования, иного имущества ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ обязан доплатить за время задержки, согласно Тарифам, пропорционально неоплаченному времени использования инвентаря/оборудования, иного имущества.

Таблица 2. Цены на дополнительные услуги

Наименование	Стоимость, руб., в т.ч. НДС-18%
Предоставление одной судейской раздевалки	500 руб./час
Предоставление одной дополнительной раздевалки	500 руб./час
Услуги тренера	По запросу
Предоставление охраны	По запросу
Услуги, не представленные в оферте*	По запросу

*На услуги, не представленные в оферте, распространяются все положения настоящей оферты, дополнительно согласовывается количество и общая стоимость услуг, рассчитанная исходя из действующих на момент запроса Тарифов, утвержденных ИСПОЛНИТЕЛЕМ в соответствующем Прайс-листе, и указывается в Приложении к письму-подтверждению.

ОБЕСПЕЧИТЕЛЬНЫЙ ПЛАТЕЖ ЗА АРЕНДУ ШКАФЧИКА ДЛЯ ВЕЩЕЙ

В качестве обеспечительного платежа **за аренду шкафчика** для вещей должна быть оставлена денежная сумма – **100 рублей за каждый арендованный шкафчик для вещей.**

Заместитель генерального директора –
Управляющий спортивным комплексом
ООО «Хоккейный клуб СКА»

_____И.В. Ерлыков

*Приложение № 4
к публичной оферте (предложению)
о заключении договора на оказание услуг
по предоставлению футбольного поля, теннисных кортов
и иных дополнительных услуг, проката инвентаря,
оборудования, договора аренды шкафчика
для вещей и иного имущества
от «22» мая 2017 г.*

РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

**Общество с ограниченной ответственностью «Хоккейный клуб СКА»
(ООО «Хоккейный клуб СКА»)**

Юридический/фактический/почтовый адрес основного офиса: 197198, г.Санкт-Петербург, пр. Добролюбова, д. 16, корп. 2, лит. А

Режим работы:

с понедельника по пятницу с 9.30 до 17.30, перерыв на обед с 12.30 до 13.00

выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством РФ

ИНН 7813242873

ОГРН 1167847082920 от 08.02.2016г.

ОКТМО 40389000 (ОКАТО 40288561000)

ОКПО 96726859

Телефон (812) 960-15-80 (81)

Факс (812) 960-15-82

office@ska.ru

www.ska.ru

Генеральный директор – Фисько Вадим Алексеевич

Заместитель генерального директора –
Управляющий спортивным комплексом
ООО «Хоккейный клуб СКА»

_____ И.В. Ерлыков

*Приложение № 5
к публичной оферте (предложению)
о заключении договора на оказание услуг
по предоставлению футбольного поля, теннисных кортов
и иных дополнительных услуг, проката инвентаря,
оборудования, договора аренды шкафчика
для вещей и иного имущества
от «22» мая 2017 г.*

**РЕКВИЗИТЫ ОБОСОБЛЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС «ХОККЕЙНЫЙ ГОРОД»**

*Общества с ограниченной ответственностью «Хоккейный клуб СКА»
(ООО «Хоккейный клуб СКА»)*

Адрес обособленного подразделения Спортивный комплекс (в т.ч. почтовый адрес): 193231, Санкт-Петербург, Российский пр., д.6, стр.1.

Режим работы Заместителя генерального директора – Управляющего спортивным комплексом:

с понедельника по пятницу с 9.30 до 18.30, перерыв на обед с 12.30 до 13.30

выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством РФ

ОГРН 1167847082920 от 08.02.2016г.

ИНН 7813242873

КПП 781145002

Р/сч 40702810600150000126

В ф-ле Банка ГПБ (АО) в г. Санкт-Петербурге

Кор/сч 30101810200000000827

БИК 044030827

Контактные данные Спортивного комплекса:

Телефон: (812) 245-15-29

E-mail: manager@ska.ru (по вопросам бронирования)

Интернет-сайт: <https://city.ska.ru/>

Заместитель генерального директора –
Управляющий спортивным комплексом
ООО «Хоккейный клуб СКА»
_____ И.В. Ерлыков

*Приложение № 6
к публичной оферте (предложению)
о заключении договора на оказание услуг
по предоставлению футбольного поля, теннисных кортов
и иных дополнительных услуг, проката инвентаря,
оборудования, договора аренды шкафчика
для вещей и иного имущества
от «22» мая 2017 г.*

Заявление о получении вещей из шкафчика для вещей

Заместителю генерального директора –
Управляющему спортивным комплексом
ООО «Хоккейный клуб СКА»
_____ И.В. Ерлыкову

от _____
(ФИО)

паспорт (серия и номер)

паспорт выдан (кем и когда)

контактный телефон

адрес места жительства

Заявление

Я, _____,
арендовал(а) шкафчик для вещей № _____ на территории Спортивного комплекса, расположенного
по адресу: Санкт-Петербург, Российский пр., д.6, стр.1.

В связи с утерей ключа прошу вскрыть шкафчик № _____ с целью извлечения оставленных мною
вещей.

В шкафчике для вещей мною были оставлены следующие вещи:

ФИО, подпись

«__» _____ 20__ г.

Все перечисленные в Заявлении вещи получил, претензий к ИСПОЛНИТЕЛЮ (ООО
«Хоккейный клуб СКА») не имею.

ФИО, подпись

«__» _____ 20__ г.

*Приложение № 7
к публичной оферте (предложению)
о заключении договора на оказание услуг
по предоставлению футбольного поля, теннисных кортов
и иных дополнительных услуг, проката инвентаря,
оборудования, договора аренды шкафчика
для вещей и иного имущества
от «22» мая 2017 г.*

Заявление на возврат стоимости аренды шкафчика для вещей

Заместителю генерального директора –
Управляющему спортивным комплексом
ООО «Хоккейный клуб СКА»
_____ И.В. Ерлыкову

от _____
(ФИО)

_____ паспорт (серия и номер)

_____ паспорт выдан (кем и когда)

_____ контактный телефон

_____ адрес места жительства

Заявление

Я, _____,

оплатил аренду шкафчика для вещей в размере _____ (_____) рублей

следующим способом:

внес наличные денежные средства в кассу Спортивного комплекса/посредством банковской карты
через платежный терминал
(нужное подчеркнуть)

Ввиду того, что шкафчик для вещей не был предоставлен по причине _____,
прошу вернуть указанную выше сумму.

_____ ФИО, подпись

«__» _____ 20__ г.